

SEGNALAZIONE DI VIOLAZIONI (c.d. Whistleblowing)**INFORMAZIONI UTILI**

- Considera che il presente modulo vuole essere di ausilio per facilitarti nell'effettuazione delle segnalazioni, pertanto la sua compilazione integrale non è vincolante. Tuttavia, un maggior numero di informazioni e l'allegazione di documenti consentirà una gestione più efficace della segnalazione.
- Sappi che, nel caso in cui tu non voglia identificarti e la segnalazione risulti dunque anonima, il presente modulo verrà consegnato a Chimar affinché provveda alla gestione della segnalazione secondo modalità ordinarie, fermo il riconoscimento delle tutele del segnalante nel caso in cui tu venga eventualmente identificato in futuro.
- Nel caso in cui tu preferisca effettuare la segnalazione oralmente, anziché per iscritto, puoi chiedere un incontro con il gestore, anche tramite il presente modulo.
- Il gestore si impegna a riscontrare e dare seguito alla segnalazione con tempestività. Tuttavia, chiunque ha diritto a prendersi una pausa pertanto considera che, se effettui una segnalazione durante il mese di agosto o in concomitanza con le festività, è possibile che il riscontro subisca un lieve ritardo, ma verrà inviato quanto prima.
- Ricorda che le segnalazioni infondate effettuate con dolo o colpa grave sono vietate e assumono rilevanza disciplinare, pertanto verranno comunicate a Chimar, compresa l'identità del segnalante, per le conseguenti determinazioni di competenza.

1. DATI DEL SEGNALANTE

Nome _____ Cognome _____

Dove vuoi ricevere le informazioni relative alla gestione della segnalazione?

Scegli uno tra i seguenti punti di contatto:

- E-mail _____
- P.E.C. _____
- Indirizzo _____

Abbi cura di NON indicare un indirizzo di posta elettronica aziendale, accessibile a Chimar o comunque un indirizzo di contatto che possa compromettere la riservatezza della tua identità.

Che rapporto avevi con Chimar all'epoca dei fatti oggetto della segnalazione?

Precisa anche la tua mansione lavorativa o l'oggetto del tuo incarico di consulenza/collaborazione

- Dipendente _____
- Lavoratori autonomi _____
- Collaboratori _____
- Liberi professionisti e consulenti _____
- Volontari e tirocinanti _____
- Soci _____
- Persona con funzioni di amministrazione, direzione, controllo, vigilanza o rappresentanza _____

Il rapporto di lavoro è ancora in essere o è cessato?

- Rapporto instaurato il _____
- Tuttora in corso
- Cessato il _____ con attuale posizione lavorativa _____

2. RICHIESTA DI INCONTRO CON IL GESTORE

- Desidero organizzare un incontro con il gestore del canale di segnalazione

Indica eventuali preferenze relative a data e luogo dell'incontro:

3. DATI SULLA VIOLAZIONE SEGNALATA**Quando sei venuto a conoscenza dei fatti?**

- Nel periodo di lavoro o in occasione di altra tipologia di rapporto con Chimar
- Durante il periodo di prova
- Durante la fase di selezione

La segnalazione è già stata effettuata ad altri soggetti?

- Se sì, a chi? Com'è stata gestita?

- Se no, perché?

Cosa riguarda la violazione?

Ricorda che non rientrano nell'ambito di applicazione del Whistleblowing le contestazioni, rivendicazioni o richieste di carattere personale che attengono esclusivamente ai propri rapporti di lavoro (es. orari di lavoro, inquadramento, ferie, malattia, rapporti personali con i colleghi, ecc.). Tali rimostranze potranno essere comunicate nelle forme ordinarie alle competenti funzioni aziendali.

- appalti pubblici
- servizi, prodotti e mercati finanziari
- prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo
- sicurezza e conformità dei prodotti
- sicurezza dei trasporti
- tutela dell'ambiente
- radioprotezione e sicurezza nucleare
- salute pubblica
- sicurezza degli alimenti e dei mangimi e salute e benessere degli animali
- protezione dei consumatori
- tutela della vita privata
- protezione dei dati personali
- sicurezza delle reti e dei sistemi informativi
- lesione degli interessi finanziari dell'Unione europea
- mercato interno dell'Unione europea

Chi è il presunto responsabile della violazione?

Nome _____

Cognome _____

Ruolo/incarico _____

Quando si sono verificati i fatti oggetto della segnalazione?

Precisa a quando risale la presunta violazione, se e quando si è già conclusa o se è ancora in corso

Descrivi i fatti oggetto della violazione e indica ogni informazione utile a tua conoscenza:

Indica se qualcun altro è a conoscenza dei fatti oggetto della segnalazione:

Precisa la sua mansione lavorativa e/o il rapporto esistente tra voi

Indica e allega eventuali documenti a supporto della tua segnalazione:

Luogo _____

Data _____

Firma _____